

Algemene voorwaarden GPTicket

Deze voorwaarden bestaan uit:

- **het algemeen deel (I) geldend voor alle diensten,**
- **deel (II) die aanvullend geldt voor de verkoop van tickets (die niet als onderdeel van een pakketreis worden geboekt.**
- **deel (III) die aanvullend geldt voor Reizen.**

I - ALGEMEEN

Artikel 1 - Definities

1. **GPTicket:** GPTicket, handelend onder KvK-nr 17117421, gevestigd aan de Smalstraat 4a te (5341 TX) Oss.
2. **Klant:** De persoon die de ticket of de Reis bij GPTicket boekt.
3. **Ticketovereenkomst/Ticket:** de ticketovereenkomst voor een evenement (zoals Formule1 of MotoGP).
4. **Bezoeker:** De persoon die gebruik maakt van het toegangsbewijs.
5. **Reisovereenkomst:** de pakketreisovereenkomst, inclusief deze Voorwaarden, die betrekking heeft op de geboekte Reis.
6. **Reis:** een pakketreis in de zin van de wet.
7. **Reiziger:** iedere persoon die met GPTicket een Reisovereenkomst wil sluiten en iedere persoon die op grond van de Reisovereenkomst het recht heeft om te reizen;
8. **Reisdienst:** personenvervoer, huur van een motorvoertuig of motorrijwiel, accommodatie of een andere toeristische dienst, voor zover deze diensten vallen binnen de definitie van artikel 7:500 sub a BW.
9. **Reisdienstverlener:** de dienstverlener die een onderdeel van de Reis uitvoert, zoals hulppersonen (accommodatieverschaffers/vervoerders/externe gidsen/etc.) van GPTicket.
10. **Toegangsbewijs:** De digitale of papieren bescheiden op grond waarvan de bezitter recht heeft op toegang tot het geboekte evenement.
11. **Schriftelijk:** op schrift of langs elektronische weg waaronder per e-mail.
12. **Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden.
13. **Werkdagen:** maandag t/m vrijdag, met uitzondering van in Nederland erkende feestdagen, binnen werktijden (9u-17u Nederlandse tijd).

Artikel 2 - Toepasselijkheid voorwaarden

2.1 *Pakketreizen*

Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle door de GPTicket aangeboden of met de GPTicket overeengekomen Reizen.

2.2 *Losse tickets*

Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op de Ticketovereenkomst die niet in combinatie met andere reisdiensten worden gesloten. De bepalingen in deel III van deze voorwaarden die gericht zijn op pakketreizen en de bepalingen in Titel 7a van boek 7 Burgerlijk Wetboek waarin regels staan over pakketreisovereenkomsten zijn in dat geval niet van toepassing. Voor deze Reisdiensten geldt geen bescherming bij insolventie van GPTicket, tenzij uitdrukkelijk in het aanbod is vermeld welke partij dekking biedt bij insolventie en dit volgt uit de garantie- of verzekeringsvoorwaarden.

2.3 Afwijkende en aanvullende voorwaarden

Afwijkende en aanvullende voorwaarden dienen Schriftelijk te worden overeengekomen. Afwijkende bepalingen in de individuele overeenkomst hebben voorrang boven deze Voorwaarden. Inkoopvoorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 - Totstandkoming overeenkomst

3.1 Inhoud aanbod

Het aanbod omvat enkel de diensten en voorzieningen die in de offerte en publicaties van GPTicket uitdrukkelijk zijn omschreven. De inhoud van het aanbod wordt uitsluitend bepaald aan de hand van de door GPTicket verstrekte informatie. Informatie in publicaties van Reisdienstverleners zijn geen onderdeel van het aanbod, ongeacht of er een link naar is opgenomen in het aanbod van GPTicket. De vermelde duur staat aangegeven in hele dagen, waarbij de dag van vertrek en aankomst als hele dagen worden geteld.

3.2 Vrijblijvend aanbod

Het aanbod van GPTicket is vrijblijvend en kan na aanvaarding tot 17.00 uur van de eerstvolgende Werkdag worden herroepen door GPTicket.

3.3 Totstandkoming overeenkomst

De overeenkomst tussen GPTicket en de Klant komt tot stand zodra de Klant het aanbod van GPTicket heeft aanvaard. De overeenkomst komt tot stand onder voorbehoud van beschikbaarheid van de dienst.

3.4 Kennelijke fouten

Kennelijke fouten in het aanbod binden GPTicket niet. Indien er reden is tot twijfel aan de juistheid van de prijs of informatie dient de Klant navraag te doen.

3.5 Voorkeuren

Aan voorkeuren die de Klant doorgeeft kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij GPTicket Schriftelijk heeft bevestigd aan de voorkeur te voldoen. De enkele vermelding als voorkeur op (reis)bescheiden en de boekingsbevestiging is hiertoe onvoldoende.

3.6 Vereisten

Indien de Klant bij de boeking medische vereisten of andere zwaarwegende belangen als 'vereiste' aan GPTicket kenbaar maakt, zal GPTicket beoordelen of deze hieraan kan voldoen. Indien GPTicket niet aan de vereisten kan of wil voldoen zal de Overeenkomst niet tot stand komen. GPTicket kan een prijswijziging doorvoeren in verband met de aangegeven vereisten.

3.7 Bevestiging van de boeking

GPTicket stuurt na de boeking en de controle van beschikbaarheid een boekingsbevestiging al dan niet samen met een (aanbetalings)factuur.

3.8 Herroeping door Klant

Een boeking is definitief. De Klant heeft geen recht om de overeenkomst te herroepen.

3.9 Minderjarigen

De Klant die de overeenkomst aangaat dient meerderjarig te zijn.

3.10 Boeken voor anderen & communicatie

De Klant die voor andere personen boekt, is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die daaruit voortvloeien. Die andere personen zijn ieder voor hun eigen deel aansprakelijk. De bevestiging, de factuur, de reisbescheiden en alle andere communicatie wordt enkel verstuurd naar de Klant die boekt. De Klant die boekt is verplicht relevante persoonlijke omstandigheden van de anderen bij de aanmelding door te geven. De Klant die boekt, is verplicht die andere personen deze Voorwaarden en andere relevante communicatie te verstrekken. De Klant die boekt vrijwaart GPTicket voor schade als gevolg van het niet nakomen van bovenstaande verplichtingen.

Artikel 4- Overige algemene bepalingen

4.1 *Prijzen en reissom*

Vermelde prijzen/reissom geldt per persoon, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

4.2 *Voorwaarden uitvoerend dienstverleners*

Bij ieder (auto)sportevenement en iedere Reis worden er door de uitvoerend dienstverleners (zoals de organisator van het evenement), hotels, luchtvaartmaatschappijen en locatiebeheerder huisregels gehanteerd waaraan de Klant en Bezoeker gebonden zijn. Bij schending van de huisregels, ongepast of onwettig gedrag kan de Klant en/of Bezoeker de dienst worden ontzegd en worden verwijderd van het terrein. In dat geval bestaat er geen recht op terugbetaling.

4.3 *Rechten van derden*

Ondergeschikten, hulppersonen en andere bij de uitvoering van de overeenkomst of Reisdienst betrokken derden kunnen zich richting de Klant en Bezoeker/Reiziger beroepen op de bepalingen uit deze overeenkomst (met inbegrip van de aansprakelijkheidsuitsluitingen).

4.4 *Vervangende bepalingen*

Indien dwingend recht aan de geldigheid van een bepaling in deze Voorwaarden in de weg staat of indien een bepaling wordt vernietigd, wordt die bepaling geacht te zijn omgezet naar een geldige bepaling die qua inhoud en strekking zo dicht mogelijk de oorspronkelijke bedoeling benadert.

4.5 *Bezoekers/Reizigers*

De bepalingen uit deze Voorwaarden gelden ook richting iedere persoon die gebruik maakt van het Toegangsbewijs gekocht bij GPTicket en iedere Reiziger.

4.6 *Toepasselijk recht*

Op het aanbod en de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, tenzij dit in strijd is met dwingend recht.

Indien de klant 'consument' is en ten tijde van de boeking buiten Nederland woont, geldt: Ondanks de rechtskeuze komt de consument de bescherming toe die het dwingend recht van het land van zijn woonplaats hem biedt indien (cumulatief):

- GPTicket de commerciële activiteiten voor de overeengekomen Reis richtte op het land waar de consument woonplaats heeft, én;
- de overeengekomen reisdiensten gedeeltelijk of geheel worden verricht in dat land.

4.7 *Bevoegde rechter*

De Nederlandse rechter is exclusief bevoegd, tenzij dit in strijd is met dwingend recht. Het is GPTicket daarnaast toegestaan de Klant in diens woonplaats voor het gerecht te dagen.

4.8 *Garantieregeling VZR Garant*

Om te voldoen aan de wettelijk verplichte garantiestelling maakt GPTicket gebruik van de garantieregeling VZR Garant (www.vzr-garant.nl). U kunt dit controleren via de deelnemerspagina van de website van VZR Garant. Binnen de grenzen van de Garantieregeling (te vinden op de website van VZR Garant) is de garantie van VZR Garant van toepassing. In de Garantieregeling leest u op welk (reis)aanbod de garantie van VZR Garant exact van toepassing is en wat deze garantie inhoudt. Wanneer diensten door financieel onvermogen van GPTicket niet worden verleend, kunt u contact opnemen met VZR Garant, gevestigd aan de Torenallee 20, 5617 BC te Eindhoven, Nederland, via info@vzr-garant.nl of +31 (0)85 13 07 630.

II - Ticketovereenkomst

5.1 *Rol GPTicket*

GPTicket handelt als doorverkoper en is niet verantwoordelijk voor de goede uitvoer van de dienst noch voor het handelen of nalaten van de dienstverlener, tenzij GPTicket zelf verwijtbaar heeft gehandeld.

5.2 *Betaling*

De betaling van de tickets dient onverwijld en uiterlijk binnen 14 dagen te geschieden, tenzij in het aanbod direct betaling of een andere betaaltermijn is voorgeschreven.

5.3 *Niet-tijdige betaling*

Bij niet-tijdige betaling is de Klant direct in verzuim en de wettelijke rente over het openstaande bedrag verschuldigd. Bij niet-tijdige betaling stuurt GPTicket de klant een aanmaning (betalingsherinnering). De Klant dient binnen veertien dagen na de dag van ontvangst van de aanmaning het openstaande bedrag alsnog te betalen. Bij niet-tijdige betaling van de aanmaning kan GPTicket nakoming vorderen of de Ticketovereenkomst annuleren waarna de Klant de ontstane schade verschuldigd blijft. GPTicket heeft het recht haar kosten in rekening te brengen of te verrekenen met de aanbetaling. Tevens is de klant 15% buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, althans conform de BIK-staffel. In geen geval heeft de Klant recht op ontvangst van de Toegangsbewijzen vóórdat de betaling geheel is ontvangen door GPTicket.

5.4 *Herroepingsrecht*

De klant heeft geen herroepingsrecht met betrekking tot de Ticketovereenkomst.

5.5 *Annulering*

De Ticketovereenkomst is niet te annuleren, althans er worden 100% annuleringskosten in rekening gebracht nu de tickets niet bij de dienstverlener kunnen worden geannuleerd.

5.6 *Het Toegangsbewijs*

Het Toegangsbewijs voor de Klant wordt ongeveer 2 weken voor aanvang van het evenement aangetekend verzonden. Voor verlies van deze Toegangsbewijzen door derden tijdens de verzending is GPTicket niet verantwoordelijk. De Klanten/Reizigers die deelnemen aan een begeleide Reis zullen deze ontvangen van de reisbegeleider voor aanvang van het evenement. Vanaf het moment van overdracht is de Klant/Reiziger zelf verantwoordelijk voor het Toegangsbewijs. Bij verlies is de uitgifte van een nieuw Toegangsbewijs niet mogelijk.

5.7 *Aansprakelijkheidsbeperking*

Voor zover GPTicket toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst met de Klant en de Klant daardoor schade lijdt, is de aansprakelijkheid van GPTicket beperkt tot maximaal éénmaal de factuurwaarde van de diensten van GPTicket. Bij schade aan personen door letsel of overlijden die is toe te rekenen aan GPTicket, is de aansprakelijkheid in ieder geval beperkt tot hetgeen op grond van de aansprakelijkheidsverzekering van GPTicket wordt gedekt, vermeerderd met het 'eigen risico' van GPTicket. Deze beperkingen geldt niet voor schade die het gevolg is van opzettelijk handelen of bewuste roekeloosheid van GPTicket.

5.8 *Klachtplicht, verjaring en verval van recht*

De Klant dient onverwijld na de constatering van een tekortkoming aan de zijde van GPTicket zijn klacht te melden. GPTicket dient in de gelegenheid te worden gesteld de klacht te verhelpen. Iedere vordering van de Klant waaronder de aanspraak van de Klant op vergoeding van schade verjaart uiterlijk één jaar na het ontstaan ervan. Iedere vordering van de Klant waaronder de aanspraak van de Klant op vergoeding van schade vervalt uiterlijk drie jaar na het ontstaan ervan.

5.9 *Ticket als onderdeel van een Reis*

Indien de Tickets als een onderdeel van een Reis worden geboekt, dan is het bepaalde in dit artikel niet van toepassing voor zover dat niet verenigbaar is met de van toepassing zijnde wettelijke en contractuele bepalingen omtrent Reizen.

III - Bepalingen voor Reizen

Artikel 6 - Informatie over de Reis

6.1 *Reisdocumenten*

De Reiziger dient gedurende de gehele Reis te beschikken over de voor de Reis noodzakelijke reisdocumenten, zoals een paspoort, visa, vaccinatiebewijzen, etc.. Gelet op het grote belang hiervan, dient de Reiziger de door GPTicket – op basis van de Nederlandse nationaliteit - verstrekte algemene informatie hierover, bij de betreffende instanties en instellingen op toepasselijkheid, volledigheid en actualiteit te controleren. De Reiziger dient vóór de boeking van de reis te controleren of er voldoende tijd is om de benodigde reisdocumenten te verkrijgen in verband met de mogelijk lange doorlooptijd van een aanvraag van reisdocumenten en in het bijzonder een eventueel benodigd visum. Reizigers met een niet-Nederlandse nationaliteit dienen zelf na te gaan welke vereisten worden gesteld door het land van bestemming en eventuele ‘doorreislanden’. Indien de Reiziger de Reis niet of niet geheel kan maken wegens het ontbreken van geldige, volledige en juiste reisdocumenten, komen de daaruit voortvloeiende kosten geheel voor rekening van de Reiziger.

6.2 *Reisbescheiden*

De reisbescheiden (vervoertickets, vouchers, etc.) worden tijdig en uiterlijk 7 dagen voor vertrek aan de Klant toegezonden tenzij de factuur nog niet volledig is voldaan. Indien de Klant de reisbescheiden niet 5 dagen voor vertrek heeft ontvangen dient deze GPTicket meteen op de hoogte te stellen.

6.3 *Informatie over verzekeringen*

GPTicket adviseert de Klant een annuleringsverzekering en een reisverzekering af te sluiten. GPTicket kan een dergelijke verzekering verplichten mits de Klant hier voor de boeking van op de hoogte is gesteld.

Artikel 7- Informatie door de Reiziger

7.1 *Relevante informatie van de Reiziger(s)*

Voor de boeking verstrekt de Klant die boekt alle relevante informatie van zichzelf en de andere Reizigers. In het bijzonder betreft dit informatie die van invloed is op de gezondheid of veiligheid van de Reiziger of anderen tijdens de Reis. Indien de verstrekte informatie onjuist of onvolledig is, kan dit tot gevolg hebben dat de Reiziger van deelname wordt uitgesloten. Hieruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de Reiziger.

7.2 *Verminderde mobiliteit, zwangere vrouwen en ziekte*

Reizigers met verminderde mobiliteit en hun begeleiders, zwangere vrouwen en Reizigers met een ziekte die mogelijk effect heeft op de Reis dienen dit bij de boeking of in ieder geval zo spoedig mogelijk nadat de Reiziger hiermee bekend is te melden bij GPTicket in verband met eventuele gevolgen voor de Reis en in het bijzonder het luchtvervoer. Deze Reizigers dienen zelf bij de vervoerder te controleren of er een medische verklaring nodig is om te mogen reizen.

VOOR DE REIS

Artikel 8 - Betaling

8.1 *Aanbetaling*

De aanbetaling bedraagt 50%. De aanbetalingsfactuur dient binnen 14 dagen na de boeking te zijn voldaan.

8.2 Restantbetaling

Het restant van de reissom dient uiterlijk 6 weken voor de aanvangsdatum van de Reis te zijn voldaan. Bij totstandkoming van de Reisovereenkomst binnen 6 weken voor de aanvangsdatum van de Reis, dient de volledige reissom per ommekeer te worden voldaan. In ieder geval dient de volledige betaling voor aanvang van de Reis te zijn voldaan.

8.3 Verzuim en rente

Indien de Reiziger niet betaalt binnen de hierboven genoemde of op de factuur vermelde termijn, is de Reiziger zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist in verzuim en is over het openstaande bedrag vanaf dan de wettelijke rente verschuldigd.

8.4 Incassokosten

De Reiziger dient buitengerechtelijke incassokosten te betalen indien deze niet betaald heeft binnen de uiterste betalingstermijn die via een Schriftelijke aanmaning is gesteld. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen: 15% van het gevorderde tot €2500, 10% over de daaropvolgende € 2500, 5% over de daaropvolgende € 5000 en 1% over het meerdere.

8.5 Verdere gevolgen van uitblijven van betaling

Zolang de Reiziger niet heeft betaald, kan GPTicket de reisbescheiden onder zich houden. Indien betaling ook na aanmaning uitblijft of indien niet voor aanvang van de Reis is betaald, kan GPTicket nakoming van de betaling vorderen en de Reiziger uitsluiten van deelname. De verplichting tot betaling blijft bestaan. In plaats van de Reiziger uit te sluiten van deelname kan GPTicket de Reisovereenkomst annuleren en de daarvoor verschuldigde annuleringskosten zoals bepaald in artikel 11 bij de Reiziger in rekening brengen.

Artikel 9 - Indeplaatsstelling

9.1 Voorwaarden en kennisgeving

Een Reiziger kan de Reis overdragen aan een andere persoon die voldoet aan alle aan de Reis verbonden voorwaarden. De Reiziger verzoekt GPTicket uiterlijk 7 dagen voor aanvang van de Reis om de persoon in de plaats te stellen. Overdracht is slechts mogelijk voor zover de voorwaarden van de betrokken Reisdienstverlener dit toelaten. Indien vliegtickets onderdeel zijn van de Reis is overdracht van de vliegtickets vaak niet mogelijk. Overdracht van de volledige reis is dan slechts mogelijk indien -op kosten van de Reiziger - een nieuw vliegticket wordt geboekt.

9.2 Hoofdelijke aansprakelijkheid en extra kosten

De Reiziger en degene die de Reis overneemt, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de reissom en voor bijkomende kosten die voortvloeien uit de indeplaatsstelling, waaronder wijzigingskosten.

Artikel 10 - Wijziging op verzoek van de Klant

10.1 Wijziging

De Klant kan GPTicket verzoeken de Reisovereenkomst te wijzigen. GPTicket is dit niet verplicht. GPTicket stelt de Klant op de hoogte van de eventuele nieuwe reissom. Indien de Klant akkoord gaat met de kosten van de wijziging zijn de nieuwe reissom en wijzigingskosten verschuldigd. Indien de nieuwe reissom lager uitvalt dan de oorspronkelijke reissom, wordt het verschil verrekend met de verschuldigde wijzigingskosten.

10.2 Wijziging vertrekdatum

Tenzij de Organisator aangeeft dat er sprake is van een omboeking, vormt de wijziging van de vertrekdatum de annulering van de bestaande overeenkomst en de totstandkoming van een nieuwe overeenkomst. De annuleringsregeling van artikel 11 [annuleringskosten] is op de geannuleerde overeenkomst van toepassing.

Artikel 11 - Annulering door de Reiziger

11.1 *Annulering*

De Reiziger kan te allen tijde annuleren, maar is daarbij de volledige reissom verschuldigd.

11.2 *Terugbetaling van niet gemaakte kosten*

Niet gemaakte kosten en eventuele inkomsten uit alternatief gebruik worden aan de Reiziger terugbetaald. Houd er rekening mee dat de luchtvaartmaatschappijen, ticketverkopers en hotels vaak geen gelden terugbetalen.

11.3 *Annuleringsverzekering*

Indien de Reiziger een annuleringsverzekering heeft, is lid 2 niet van toepassing.

11.4 *Vermindering aantal reizigers*

Indien binnen één boeking het aantal Reizigers wordt verminderd, kan GPTicket naar keuze als annuleringskosten in rekening brengen:

- 1) de in lid 2 van dit artikel genoemde standaardannuleringskosten, of;
- 2) de gehele reissom van de geannuleerde persoon min de kostenbesparingen als gevolg van de annulering.

11.5 *Annuleringskosten bij annulering ná een omgeboekte reis*

Het kan voorkomen dat de Reiziger en GPTicket de reis omboeken naar een later moment. Als de Reiziger de omgeboekte reis annuleert, bedragen de annuleringskosten tenminste het bedrag dat verschuldigd zou zijn als op de datum van omboeking zou zijn geannuleerd.

11.6 *Reistegoeden die uit coulance zijn uitgegeven*

Indien een Reis is geannuleerd door de Reiziger en er uit coulance een reistegoed wordt toegekend, geldt (tenzij bij de uitgifte andere voorwaarden door GPTicket worden gecommuniceerd):

- het reistegoed dient binnen 9 maanden jaar na toekenning van het reistegoed te zijn besteed.
- de nieuwe reis dient binnen een jaar na toekenning van het reistegoed te zijn aangevangen.
- het reistegoed is gebonden aan de Reiziger en niet overdraagbaar.
- het reistegoed kan enkel worden ingezet voor dezelfde Reis op een later moment.
- indien de reis op een later moment duurder is, wordt het prijsverschil doorbelast aan de Reiziger.
- indien de Reiziger de Reis annuleert die is geboekt met een uit coulance toegekend reistegoed vervalt het reistegoed.

Artikel 12 - Prijswijziging

12.1 *Prijswijziging*

GPTicket kan tot 20 dagen vóór de dag van vertrek de reissom verhogen als gevolg van prijswijzigingen in:

- kosten van brandstof of andere energiebronnen, en/of;
- belastingen of vergoedingen van niet direct bij de uitvoering van de Reis betrokken derden.

GPTicket kan in de Reisovereenkomst opnemen dat hij tot 20 dagen vóór de aanvang de reissom kan verhogen op grond van wijzigingen in toepasselijke wisselkoersen. De methode van prijsherberekening dient voor de boeking kenbaar te zijn.

12.2 *Beëindiging door Reiziger*

Indien de prijsverhoging meer dan 8% van de reissom bedraagt, heeft de Reiziger het recht de Reisovereenkomst te beëindigen. Bij beëindiging krijgt de Reiziger de betaalde reissom terug. GPTicket kan de Reiziger een redelijke termijn stellen waarbinnen de Reiziger zijn keuze duidelijk dient te maken. Wordt de Reisovereenkomst niet binnen de gestelde termijn beëindigd, geldt de wijziging als aanvaard en vervalt het recht op beëindiging.

12.3 *Prijsverlaging*

Indien het recht op prijsverhoging is afgesproken, heeft de Reiziger een vergelijkbaar recht op prijsverlaging. Op het bedrag wat de Reiziger toekomt, wordt 30 euro administratiekosten ingehouden.

Artikel 13 - Wijziging door GPTicket

13.1 *Wijzigingen*

GPTicket kan voor aanvang van de Reis eenzijdig kleine wijzigingen in de Reis doorvoeren.

13.2 *Ingrijpende wijzigingen*

Indien noodzakelijk kan GPTicket voor aanvang van de Reis de voornaamste kenmerken van de Reis ingrijpend wijzigen. Hieronder valt eveneens het aanbieden van een alternatieve Reis. De Reiziger kan de wijziging aanvaarden of de Reisovereenkomst beëindigen zonder betaling van annuleringskosten. Bij beëindiging wordt de door de Reiziger betaalde reissom terugbetaald. GPTicket kan de Reiziger een redelijke termijn stellen waarbinnen de Reiziger zijn keuze duidelijk dient te maken. Wordt de Reisovereenkomst niet binnen de gestelde termijn beëindigd, geldt de wijziging als aanvaard en vervalt het recht op beëindiging.

Artikel 14 - Annulering door GPTicket

14.1 *Annulering*

GPTicket kan de Reisovereenkomst vóór aanvang van de Reis annuleren als het aantal aanmeldingen kleiner is dan het in de Reisovereenkomst vermelde minimumaantal en de Reiziger op de hoogte wordt gebracht, uiterlijk:

- 20 dagen voor aanvang van de Reis bij een Reis van 6 dagen of meer.
- 7 dagen voor aanvang van de Reis bij een Reis van 2 tot 6 dagen.
- 48 uur voor aanvang van de Reis bij een Reis van minder dan 2 dagen.

14.2 *Annulering i.v.m. overmacht*

GPTicket kan de Reisovereenkomst vóór aanvang van de Reis annuleren als GPTicket de Reisovereenkomst niet kan uitvoeren als gevolg van onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

14.3 *Terugbetaling betaalde reissom – geen schadevergoeding*

In de bovenstaande gevallen betaalt GPTicket reeds ontvangen bedragen binnen 14 dagen terug en is er geen schadevergoeding verschuldigd. Niet vergoed worden kosten die door de Reiziger zijn gemaakt voor diensten die buiten de Reisovereenkomst vallen zoals inentingen, visa, aanschaf materiaal, verzekeringen en indien niet bij de Reis inbegrepen de vliegreis, tickets, accommodatie, e.d..

14.4 *Beëindiging door toedoen van de Reiziger*

Indien door of namens de Reiziger onjuiste of onvolledige informatie is opgegeven, kan GPTicket de Reisovereenkomst beëindigen. De Reiziger is dan annuleringskosten zoals bepaald in artikel 11 verschuldigd.

UITVOERING VAN DE REIS

Artikel 15 – Verantwoordelijkheid & tekortkomingen

15.1 *Goede uitvoering van de Reis*

GPTicket is verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeengekomen Reisdiensten, ongeacht of deze door GPTicket zelf of door een andere Reisdienstverlener worden uitgevoerd. GPTicket dient de Reisovereenkomst uit te voeren overeenkomstig de verwachtingen die de Reiziger op grond van de publicaties, de Reisovereenkomst en de omstandigheden op de reisbestemmingen redelijkerwijs mocht hebben.

15.2 Wijzigingen in reisschema en reistijden

GPTicket zal de Reiziger informeren over wijzigingen in het reisschema. Indien GPTicket niet op de hoogte is van de plaats van verblijf zal de Reiziger enkel worden geïnformeerd op het bij GPTicket bekende e-mailadres of mobiele telefoonnummer.

15.3 Klachtplicht reiziger

De Reiziger stelt de Reisdienstverlener en GPTicket in lijn met artikel 19 [Klachten] direct in kennis van gebreken of problemen bij de uitvoering van de Reisdiensten.

15.4 Oplossing door GPTicket

GPTicket zorgt dat tekortkomingen worden verholpen. Een tekortkoming hoeft niet te worden verholpen als dit onmogelijk is of dit onevenredig hoge kosten met zich meebrengt.

15.5 Compensatie

Indien de tekortkoming niet kan worden opgelost, zal GPTicket (of de Reisdienstverlener) in overleg treden met de Reiziger en kan deze waar gepast een compensatie of alternatief regelen. De Reiziger heeft geen recht op compensatie of alternatief indien de tekortkoming is toe te rekenen aan de Reiziger.

Artikel 16 - Hulp en bijstand

16.1 Verplichte bijstand

GPTicket verleent de Reiziger hulp en bijstand indien de Reiziger in moeilijkheden verkeert, in het bijzonder door goede informatie te verstrekken over medische diensten, plaatselijke autoriteiten en consulaire bijstand en door de Reiziger te helpen bij het gebruik van communicatie op afstand en bij het vinden van alternatieve reisarrangementen.

16.2 Kosten

GPTicket brengt voor de hulp en bijstand een redelijke vergoeding in rekening indien de moeilijkheden zijn ontstaan door opzet of nalatigheid van de Reiziger.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 17 Toerekening, overmacht en aansprakelijkheidsuitsluitingen

17.1 Toerekening & overmacht

De Reiziger heeft geen recht op vergoeding van schade die de Reiziger oploopt als gevolg van een tekortkoming die is te wijten aan:

- a. de Reiziger;
- b. derden die niet direct bij de uitvoering van de Reisovereenkomst zijn betrokken en de tekortkoming niet kon worden voorzien of voorkomen, of;
- c. onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

17.2 Aansprakelijkheidsbeperking

Iedere aansprakelijkheid van GPTicket voor schade is beperkt tot driemaal de reissom, tenzij de schade volgt uit het overlijden of persoonlijk letsel van de Reiziger of de schade is veroorzaakt door opzettelijk dan wel nalatig handelen van GPTicket.

17.3 Aansprakelijkheidsuitsluiting krachtens verdrag of EU-verordening

Indien GPTicket aansprakelijk is voor enige schade, waaronder ook schade die volgt uit het overlijden of persoonlijk letsel van de Reiziger, zal deze aansprakelijkheid beperkt of uitgesloten zijn tot de grenzen die zijn toegestaan volgens de ter zake geldende internationale verdragen en/of EU-verordeningen die betrekking hebben op de individuele Reisdiensten.

17.4 Verzekerde schade

GPTicket is niet aansprakelijk voor schade die is gedekt door verzekeringen, zoals zorg-, reis-, evenementen- of annuleringsverzekeringen.

17.5 Verjaring

Iedere aanspraak van de Reiziger op vergoeding van schade en andere vorderingen van de Reiziger verjaren twee jaar nadat de Reis heeft plaatsgevonden. Indien de reis geen doorgang vond verjaart het twee jaar na de geplande datum van aanvang.

17.6 Verval van recht

Zonder afbreuk te doen aan de verjaringstermijn en de plicht om tijdig te klagen geldt dat iedere aanspraak van de Reiziger op vergoeding van schade drie jaar na de aanvangsdatum van de Reis vervalt.

17.7 Geen dubbele compensatie

De Reiziger heeft geen recht op dubbele compensatie. Als de Reiziger recht heeft op compensatie op grond van internationale verdragen of EU-verordeningen krijgt de Reiziger niet ook nog een compensatie op grond van deze Reisovereenkomst.

VERPLICHTINGEN REIZIGER

Artikel 18 - Verplichtingen Reiziger

18.1 Gedrag en opvolging van aanwijzingen

De Reiziger dient zich als een redelijk handelend Reiziger te gedragen en is verplicht alle aanwijzingen van GPTicket en de Reisdienstverleners op te volgen.

18.2 Gevolgen niet naleving – uitsluiting van deelname

Bij niet naleving van aanwijzingen of in het geval een Reiziger overlast veroorzaakt, kan GPTicket/Reisdienstverlener de Reiziger de verdere deelname aan de Reis gedeeltelijk of geheel ontzeggen. De Reiziger heeft dan geen recht op terugbetaling van gelden. Verdere hierdoor ontstane kosten komen voor rekening van de Reiziger.

18.3 Waarschuwing

Voordat de Reiziger wordt uitgesloten van deelname, krijgt de Reiziger eerst een mondelinge of schriftelijke waarschuwing. Een waarschuwing is niet vereist indien dit gegeven de omstandigheden niet op zijn plaats is.

18.4 Aansprakelijkheid Reiziger en Klant – vrijwaring

De Reiziger is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn gedrag, het niet nakomen van de verplichtingen in dit artikel of schade die anderszins aan hem moet worden toegerekend. De Reiziger vrijwaart GPTicket van aanspraken van bij de Reis betrokken Reisdienstverleners, andere Reizigers of derden voor schade die door de Reiziger is veroorzaakt of aan hem moet worden toegerekend. De Klant staat in voor de Reiziger voor wie die een Reis heeft geboekt.

18.5 Controle tijdstip terugreis

De Reiziger dient uiterlijk 24 uur voor de geplande aanvang van de terugreis het exacte tijdstip van vertrek te controleren.

18.6 Formele gezondheidseisen

De Reiziger dient te voldoen aan alle op de bestemming (en doorreislanden) geldende gezondheidseisen. Overheden kunnen deze vereisten onaangekondigd wijzigen. De gevolgen van deze wijzigingen vallen binnen de risicosfeer van de Reiziger.

18.7 Maatregelen door Reisdienstverleners

Reisdienstverleners kunnen alle redelijke maatregelen nemen en medewerking van Reizigers verlangen, onder meer ter voorkoming en bestrijding van calamiteiten, ter beperking van gezondheidsrisico's, ter voorkoming van schade dan wel ter naleving van overheidsvoorschriften. Bij het niet-naleven van de maatregelen of aanwijzingen kan de Reiziger de Reisdienst en de toegang worden ontzegd.

18.8 Materiaalgebruik

De Reiziger dient netjes met verstrekte materialen om te gaan. Bij ontvangst dient de Reiziger deze zaken te controleren en gebreken direct te melden. De Reiziger is aansprakelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van het ter beschikking gestelde materiaal.

OVERIGE BEPALINGEN VOOR REIZEN

Artikel 19 - Klachten

19.1 Informatie

GPTicket verstrekt voor aanvang van de Reis de contactgegevens voor noodgevallen.

19.2 Melden ter plaatse

Indien de Reiziger meent dat de Reis niet goed wordt uitgevoerd, dient hij het gebrek of probleem direct te melden bij de betrokken Reisdienstverlener zodat deze een oplossing kan bieden. Indien reisleiding van GPTicket ter plaatse is, dient de klacht ook meteen bij de reisleiding te worden gemeld. Indien er geen reisleiding ter plaatse is, dient de klacht ook bij GPTicket te worden gemeld. Deze melding kan geschieden per telefoon via 0412 655117. De Reiziger dient voor zover mogelijk de communicatiekosten te beperken onder meer door gebruik te maken van bellen via internet, WhatsApp en e-mail.

19.3 Niet verholpen klacht melden na terugkomst

Alle klachten die volgens de Reiziger niet zijn verholpen of gecompenseerd tijdens de Reis, dienen binnen twee maanden na de Reis, Schriftelijk en met redenen omkleed bij GPTicket te zijn ingediend.

19.4 Gevolgen niet of niet tijdig melden van de tekortkoming of klacht

Het niet of niet tijdig klagen overeenkomstig het tweede lid [Melden ter plaatse] van dit artikel kan van invloed zijn op de hoogte van een eventuele compensatie, tenzij de belangen van GPTicket door het niet tijdig klagen niet geschaad zijn. Klachten die na terugkomst niet tijdig zijn ontvangen worden niet in behandeling genomen, tenzij dit in de omstandigheden van het geval niet redelijk is.